গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ ট্যারিফ কমিশন
১ম ১২তলা সরকারি অফিস ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
www.btc.gov.bd

নং-২৬.০১.০০০০.০১২.০৭.০১৫-১৬-২৫৮৭ তারিখ ঃ ২৭/১২/২০১৬

কোটেশন আহ্বান

বাংলাদেশ ট্যারিফ কমিশনের অফিসিয়াল কাজে ব্যবহারের জন্য বিভিন্ন প্রকার মনোহরি দ্রব্যাদি (সংযুক্ত তালিকা অনুযায়ী) সরবরাহের নিমিত্ত প্রকৃত ব্যবসায়ী/ সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে কোটেশন আহ্বান করা হচ্ছে।

শর্তাবলী ঃ

১। কোটেশনে উল্লিখিত বিভিন্ন প্রকার মনোহরি দ্রব্যাদির (সংযুক্ত তালিকা অনুযায়ী) প্রতিটির একক দর ও মোট দর বিবরণ উল্লেখ করে সচিব, বাংলাদেশ ট্যারিফ কমিশন বরাবরে কোটেশন দাখিল করতে হবে।

২। কোটেশন নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে সর্বশেষ ১১-০১-২০১৭ তারিখ বেলা ১২:০০ ঘটিকা পর্যন্ত জমা প্রদান করা যাবে এবং একই দিন বেলা ৩.০০ ঘটিকায় টেন্ডার মূল্যায়ন কমিটির সদস্যবৃন্দের উপস্থিতিতে প্রাপ্ত কোটেশন মূল্যায়নের নিমিত্ত উপস্থাপন করা হবে।

০৩। কোটেশনের সাথে যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, টিআইএন সনদ, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদপত্র ও ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট দিতে হবে।

০৪। কার্যাদেশ প্রাপ্তির অনুর্ধ্ব ৭ (সাত) দিনের মধ্যে কার্যাদেশে বর্ণিত মালামালগুলো সরবরাহ করতে হবে।

০৫। সরবরাহকৃত বিভিন্ন প্রকার মনোহরি দ্রব্যাদির গুণগতমান সন্তোষজনক না হলে সরবরাহকারী নমুনা মোতাবেক পরিবর্তন করে দিতে বাধ্য থাকবে।

০৬। সন্তোষজনকভাবে বিভিন্ন প্রকার মনোহরি দ্রব্যাদি সরবরাহের পর প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাডে ২(দুই) কপি বিল সচিব, বাংলাদেশ ট্যারিফ কমিশন, বরাবরে পেশ করতে হবে। উক্ত বিল ও মূল্য হতে সরকারি প্রচলিত বিধি মোতাবেক ভ্যাট/ট্যাক্স কর্তন করা হবে।

০৭। কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন কোটেশন গ্রহণ অথবা বাতিল করার ক্ষমতা কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন।

২৭/১২/১৬

(জালাল উদ্দিন আহম্মেদ)
সচিব
ফোনঃ ৯৩৩৫৯৩৩
E-mail: secretary@btc.gov.bd

অনুলিপি বহুল প্রচারের জন্য প্রেরিত হলো ঃ

১। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সচিবালয় গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। নিবার্হী প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ, ১ম ১২তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (নোটিশ বোর্ডে প্রচারের লক্ষ্যে)।
৩। চেয়ারম্যান, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (নোটিশ বোর্ডে প্রচারের লক্ষ্যে)।
৪। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (নোটিশ বোর্ডে প্রচারের লক্ষ্যে)।
৫। হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (নোটিশ বোর্ডে প্রচারের লক্ষ্যে)।
৬। পরিচালক, সরকারি কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (নোটিশ বোর্ডে প্রচারের লক্ষ্যে)।
৭। সিষ্টেম এনালিষ্ট, বাংলাদেশ ট্যারিফ কমিশন, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
৮। বাংলাদেশ ট্যারিফ কমিশনের নোটিশ বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বাংলাদেশ ট্যারিফ কমিশন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

কমিশনের দাপ্তরিক কাজে ব্যবহারের জন্য অফিস ষ্টেশনারী দ্রব্যাদির তালিকাঃ

ক্রমিক নং	দ্রব্যের নাম	পরিমাণ
১।	অফসেট কাগজ A_4 সাইজ (80GSM. Double A)	১০০ (একশত)রীম
২।	অফসেট কাগজ লিগাল সাইজ (৮১/২" × ১৪") (Double A)	২০ (বিশ) রীম
৩।	প্লেইন পেপার A_4 সাইজ (80GSM Bashundhara)	১০০ (একশত)রীম
৪।	নোট শীট প্যাড (100 GSM)	৮০ (আশি)টি
৫।	বাদামী খাম A_4 সাইজ	২০০০ (দুই হাজার)টি
৬।	বাদামী খাম ৪১/২" ×৯১/২" ×১০" সাইজ	৩০০০ (তিন হাজার)টি
৭।	বাদামী খাম ফাইল সাইজ	৫০০ (পাঁচশত)টি
৮।	কাঠ পেন্সিল (ষ্ট্যাডলার/উন্নতমানের)	১০০ (একশত)টি
৯।	জেমস্ ক্লিপ	১০০ (একশত) বক্স
১০।	ইরেজার (দেশী)	৫০ (পঞ্চাশ)টি
১১।	সিঙ্গেল পাঞ্চ মেশিন	২৫ (পঁচিশ)টি
১২।	ষ্ট্যাপলার মেশিন (মাঝারি সাইজ)	২০ (বিশ)টি
১৩।	ষ্ট্যাপলার মেশিন (ছোট) সাইজ	১০ (দশ)টি
১৪।	সার্পনার/পেন্সিল কাটার	৫০ (পঞ্চাশ)টি
১৫।	বলপেন কালো (নরমাল) মেটাডোর	৩০০ (তিনশত)টি
১৬।	বলপেন লাল মেটাডোর	৫০(পঞ্চাশ)টি
১৭।	ষ্ট্যাপলার পিন মাঝারি সাইজ	২০০ (দুইশত) বক্স
১৮।	ষ্ট্যাপলার পিন (ছোট সাইজ)	২০০ (দুইশত) বক্স
১৯।	হুইল সাবান	১৪০ (একশত চল্লিশ)টি
২০।	লাক্স সাবান (১০০গ্রাম)	৭২ (বাহাত্তর)টি
২১।	টয়লেট পেপার	৭২ (বাহাত্তর)টি
২২।	এ্যারোসেল (এসি আই)	২৪ (চব্বিশ)টি
২৩।	এয়ার ফ্রেশনার	২৪ (চব্বিশ)টি
২৪।	কার সেন্ট	৬ (ছয়)টি
২৫।	সাদা ফিতা	২০ (বিশ)টি
২৬।	ফিনাইল (ফিনিশ)	৩০ (ত্রিশ)টি
২৭।	গ্লাস/কাঁচ পলিশ (মিঃ ব্রাসো)	১৫ (পনের)টি
২৮।	ভীম (প্লাষ্টিকের প্যাকেট) (৫০০ গ্রাম)	৫০ (পঞ্চাশ) প্যাকেট
২৯।	ব্লিসিং পাউডার (৫০০ গ্রাম)	১০ (দশ)প্যাকেট
৩০।	ষ্ট্যাম্প প্যাড (দেশী)	২০ (বিশ)টি

ক্রমিক নং	দ্রব্যের নাম	পরিমাণ
৩১।	গার্ড ফাইল (দেশী)	১০ (দশ)টি
৩২।	টিস্যু পেপার (বসুন্ধরা)	১৪৪ (একশত চুয়াল্লিশ) প্যাকেট
৩৩।	মার্কার পেন	২৫ (পঁচিশ)টি
৩৪।	হারপিক	৬০ (ষাট)টি
৩৫।	রেজিষ্টার খাতা (বিভিন্ন সাইজ)	২৫ (পঁচিশ)টি
৩৬।	গামছা (মাঝারি সাইজ)	৩০ (ত্রিশ)টি
৩৭।	গাম কোটা	২০ (বিশ)টি
৩৮।	গাম (উন্নতমানের টিউব গাম)	২৪ (চব্বিশ)টি
৩৯।	পোষ্ট ইট প্যাড (মাঝারি)	১২ (বার) বক্স
৪০।	পাখির পালকের ডাষ্টার	১২ (বার)টি
৪১।	শলার ঝাড়ু	১২ (বার)টি
৪২।	ফুল ঝাড়ু	১২ (বার)টি
৪৩।	পেন্সিল ব্যাটারী	২০০ (দুইশত)টি
৪৪।	রিপোর্ট কভার (স্বচ্ছ কভার)	২০০ (দুইশত)টি
৪৫।	ট্যাগ	১০ (প্যাকেট)
৪৬।	মগ (প্লাস্টিকের মগ)	১৫ (পনের)টি
৪৭।	ঝুড়ি / বাস্কেট	২০ (বিশ)টি
৪৮।	প্লাষ্টিকের বালতি (২০ লিটার)	৫ (পাঁচ)টি
৪৯।	প্লাষ্টিকের বালতি (১৫ লিটার)	৫ (পাঁচ)টি
৫০।	প্লাষ্টিকের বালতি (৮/১০ লিটার)	৫ (পাঁচ)টি
৫১।	মোম বাতি	১০ (দশ)টি
৫২।	ম্যাচ	১২ (বার)টি
৫৩।	বলপেন উন্নতমানের (ভি-৭)/ভি-৫)	৪০ (চল্লিশ)টি
৫৪।	ষ্ট্যাম্প প্যাড কালী	১২ (বার)টি
৫৫।	লিকুইড সোপ	৫০ (পঞ্চাশ)টি
৫৬।	প্লাষ্টিকের জগ (উন্নতমানের আরএফএল)	১২ (বার)টি

(জালাল উদ্দিন আহম্মেদ)
সচিব
ফোনঃ ৯৩৩৫৯৩৩